# 政府電子採購網下單步驟

https://web.pcc.gov.tw/pis/

### 這裡以購買一台I7主機為例

## 購買前注意事項

- 1. 跟廠商確認商品是否有在政府電子採購網(幾乎都比外面便宜)
- 2. 商品是否有在採購組規定的綠色標章

(<u>https://www.oga.ncu.edu.tw/9ab38e29/news/bb38af80</u>) 搜尋:今年度指定採購 項目一覽表

3. 商品是否有綠色標章查詢網址:

https://greenlife.epa.gov.tw/categories/greenProductSearch

4. 如沒有綠色標章,要填寫不採購「環保產品」理由說明書,網址:

https://www.oga.ncu.edu.tw/9ab38e29/news/62244ffb

## 下單主要步驟

1. 商品查詢→選擇立約商→產生訂購單並繕打聯絡資訊→列印訂購單→申請人簽名

- 2. 至系辦公室拿白色公文卷宗夾 (急件用紅色) · 將訂購單夾於卷宗夾右側
- 卷宗夾外請夾流程單:0.土木系1.工學院2.採購組。交給素雲姐。跑完流程後此訂購單 會回來,代表學校已向廠商下單。
- 4. 商品送達後·**必須至電子採購網簽收及驗收**

### 機關代碼



常用查詢
採購輔助
共同供應契約-適用機關
> 訂購流程引導
> 商品查詢
◇ 需求調査
→請購管理
↓訂單管理
> 歷史訂單
> 適用查詢
→ 滿意度調查
> 機關訂單查詢
> 逾期未簽(驗)收訂單
> 我的通知
> 環保標章異動查詢

### 依照商品類別去選擇,也可用快速查詢直接輸入名稱

列表查詢 快速查詢 進階查詢 歷史標案查詢

列表查詢		
<b>訂約機關</b> 全部訂約機關		➡友善列印 凄 購物車
◎ 車輛暨交通設備		
公務機車及電動輔助自行車	公務車輛	公務車輛租賃
各型輪胎	密封壓縮式垃圾車(低碳垃圾車)	密封壓縮式垃圾車(引擎動力壓縮 式)
柴油及油電混合動力資源回收車	身心障礙無法自行上下學特教學生交 通服務	電動機車能源補充設施
◎ 事務設備		
二手影印機租賃	傳真機及影印機	傳真機及影印機耗材
印刷機原廠油墨版紙及零配件	印刷機油墨版紙	印刷設備
影印機租賃	投影機	碎紙機
◎ 資訊設備		
回收再利用碳粉匣	學習載具	雲端服務
電腦設備	電腦軟體	電腦週邊設備用品
◎ 辦公場所用品		
LED字幕機及顯示幕	五金日常用品	其他
冷氣機	室內LED燈具	文具用品
洗衣機	辦公桌椅櫃屛風	辦公用紙
電冰箱	電視機等設備	飮水機
飲用水		

請選擇訂約機關

商品分類: 電腦設備

桃園市政府工務局 臺灣銀行股份有限公司

### 訂約機關:僅能選臺灣銀行股份有限公司

- 下訂前,可先詢問許先生(#34131)有沒有認識的廠商,並向廠商詢問產品是否有貨,再請廠商提供報價單給您確認規格。
- 確認規格無誤後,申請人在報價單上簽名回傳給廠商,廠商可預先幫您保留商品(並非所有商品皆可保留)。
- 走共約的壞處是需要符合學校綠色環保標章指定採購項目 (<u>https://www.oga.ncu.edu.tw/9ab38e29/news/2ee78115</u>) · 如需在電子採購網上購買商品沒有符合環保 標章 · 則須填寫「不採購環保產品理由書」。



項次:6

品項名稱:一般型電腦Intel Core i7-12700(雙硬碟:固態硬碟200G及硬碟900G)(Windows作業系統)(獨立主機不含螢幕)<訂購數量限1~200台>

不分區	基隆市	新北市	臺北市	桃園市	新竹縣	新竹市	苗栗縣	臺中市	彰化縣	雲林縣	南投縣	嘉義縣	嘉義市	臺南市	ī
花蓮縣	臺東縣	澎湖縣	金門縣	連江縣	全區										





填寫請購單連絡相關資訊

請購單 請購單編號 H20230306000064 H 2 0 2 3 0 3 0 6 0 0 0 0 6 4 國立中央大學 3.9.24-47 請購機關 訂約機關 臺灣銀行股份有限公司 環保又省紙 列印 列印時間:112/03/06 14:03 誘講單 調算期間報號 H20230306000064 700 \*\*\* 「第現機構 国立中央大學 3.9.24-47
 訂約機構 置違級行股份有限公司
 標業単態
 レP5-111039
 契約北均日期 111/12/01
 ウケラ クアラウナアロフ 軍権研究部分相応30 UP5-111030 死的編號 22-LP5-04281 11/1/22/01 死的曲点口期 11/2/201 主要股份有限公司 立的曲結編 20028393 書職文 立的問題最考察 (02) 20963131 分類2859 顯示更多設定 2的原料目前 立的商業結人 羅環文 ロシ湾市等品、 軍北文 20128293
 ログスクロシーン 2017度等点 20128293
 ログスクロシーン 2017度等点 2012 2017度 2017度 2017度 2017度 2017度 2017度
 ログスクロシーン 2017度 2017g 紙張大小 A4 每張工作表頁數 1 
 之主業
 (約(衛立主執不会登場)<1)得表開第1-(☆)

 簡(開加目: 株276税一部5200、満計改有費51000(割字預約)

 福加合新:3.500

 10減項目: windowr形準系統1500(割字預約)

 10減点額:1.500
 邊界 預設值 自訂 縮放比例 90 小計: 2,000 金額總計: 30,222 請購附加設明 雙面 □ 雙面列印 質到聯絡人:王曉明·電話:0912-123456 申請單位主管: 申請人員: 咟 選項 □ 頁首及頁尾 承辦人員: 承辦單位主管: □ 背景圖形 主(會)計主管 機關首長:

請購單檢視

### 請購單相關資料填寫

	★ 請購人 <u>難</u>	王將									
	* 聯絡電話	886	4227	151	#	34131					
	★ 傳真號碼	886 03 4252960									
	* 電子郵件信箱	hkc7@nc	nkc7@ncu.edu.tw								
	機關購案編號										
	★ 發票寄送地址 難	桃園市、	- 中壢		320	ф	一 大路300號土木	系			
		○ 與送貨	地址相同	5							
	★ 送貨地址 <mark>難</mark>	桃園市	▼ □ 中壢	▼	320	ф	大路300號土木	条			
		○ 與發票	寄送地址	止相同							
	請購單抬頭										
	(不會顯示於訂單)										
	購案文號										
	(不會顯示於訂單)										
	請購附加說明	<b>告</b> 到 聨终	人・工服	≣A⊟ ₀ ∄	≣≝∙∩o	12	-123/56				
	(不會顯示於訂單)	具动物加	■見示JWWがロノへ・ 上岐5切 ~ 电 ロ ・ U712-12343U								
					上一頁		確認送出				
4	次產生之請購單	3									
				產生	請購單	成]	功				
請	購單編號	Ţ	之約商				請購時間			功能選	
Н	20230306000064	7	宏碁股份有限公司			112/03/06 14:00				t.	

### 檢視請購單內容是否正確



列印時間:112/03/06 14:03

					請購單									
請騨	5購單編號 H20230306000064													
	H 2 0 2 3													
請騨	機關			國立中央大學 3.9.24-47										
訂約	〕機關			臺灣銀行股份有限公司										
標業	案號			LP5-111039	契約約	扁號			22-LP5-04281					
契約	)起始日期	]		111/12/01	契約約	冬止日期			112/12/	31				
立約	)商			宏碁股份有限公司	立約副	<b>瞔統編</b>			2082839	93				
立約	)商聯絡人			羅珮文	立約副	<b>⑤聯絡電</b> 詞	Ŧ		(02) 269	631	31 5	}機285	9	
立約	)商傳真			(02) 26964908										
請騨	认			王將	請購	寺間			112/03/	06	14:00	)		
請騨	人電話			(03) 4227151 分機34131	請購	人傳真			(03) 425	296	60			
請騨	人電子到	3件信	箱	hkc7@ncu.edu.tw										
送貨	i地址			320桃園市中壢區中大路300號	土木系									
商品	分類			電腦設備										
編 號	組別	項次	品功	頁名稱		廠牌型 號規格	顏色	產地	決標單 價	單 位	數量	小計	擇定廠 商理由	
1	第1組個 人電腦 之主機	6	一態統)	<ul> <li>一般型電腦Intel Core i7-12700(雙硬碟:固 acer Veriton 版)(獨立主機不含螢幕)&lt;訂購數量限1~200</li> <li>6</li> </ul>						服務較 佳・				
撤加項目: <u>如加項目:</u> <u>2T硬碟-顆\$2500、測試安裝費\$1000(數字假設)</u> <u>增加金額: 3,500</u> <u>加減項目:</u> <u>加減項目:</u>														
windows作業系統\$1500(數字假設) 扣減金額:1,500														
											~	93.69 +1	20.222	
				*# 0	NH tha t⊖ D	9					亜	銀麗計	. 30,222	
410-77	1794.647	T 0.8	0P	· 雨紅 · 0010 100456	專門 加品兒用	9								
員筆	聊酚人:	土明	明	* 電話:0912-123456										

等採購組審核完,文回來時,廠商 已經收到學校下單資訊,過沒多久 就會把商品送到府上。 商品安裝測試完後,記得再到採購 網點簽收及驗收步驟。

大道	<b>皆15萬(</b> 小額採購)
$\succ$	驗收時,需符合契約交貨、安裝、期限及驗收
	規範。 <b>(</b> 請查詢契約內容,依各項目契約內容之
	規範辦理)。
$\succ$	線上辦理驗收。無須列印出驗收紀錄。
▶15횸	葛以上未達150萬
$\triangleright$	驗收要求同未達15萬。
$\triangleright$	線上辦理驗收並 <b>列印驗收紀錄</b> ,由單位主管(或
	<b>其授權人)主驗</b> ,並於主驗人處簽名或核章,紀
	錄欄請請購(經辦)人簽章, <b>和主驗人需為不同</b>
	人。

# 商品送達後...於採購網上簽收及驗收程序



### 列印驗收紀錄

### 可以將驗收紀錄附在原始憑證單上 使用系上圖儀費時,將發票給貴英姐

